



UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA
BARCELONATECH

**Departament de Resistència de Materials
i Estructures a l'Enginyeria**

**PROPOSTA DE REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I
FUNCIONAMENT DEL DEPARTAMENT DE**

**RESISTÈNCIA DE MATERIALS I
ESTRUCTURES A L'ENGINYERIA**

Aprovat pel Consell de Govern el 19 de juliol de 2013

REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL DEPARTAMENT DE RESISTÈNCIA DE MATERIALS I ESTRUCTURES A L'ENGINYERIA

Capítol I. Disposicions preliminars	5
Secció 1. Objecte i marc normatiu.....	5
Article 1. Objecte	5
Article 2. Marc normatiu	5
Secció 2. Funcions i estructura	5
Article 3. Funcions	5
Article 4. Seccions departamentals	5
Capítol II. Òrgans de govern, de representació i altres	6
Secció 1. Disposicions generals.....	6
Article 5. Òrgans col·legiats.....	6
Article 6. Òrgans unipersonals	6
Article 7. Disposicions generals sobre els òrgans col·legiats	6
Article 8. Convocatòria i sessions dels òrgans col·legiats	6
Article 9. Adopció dels acords dels òrgans col·legiats	7
Article 10. Actes i publicació dels acords	7
Article 11. Disposicions generals sobre els òrgans unipersonals.....	7
Secció 2. El Consell de Departament	8
Article 12. Naturalesa.....	8
Article 13. Composició.....	8
Article 14. Funcions del Consell	8
Article 15. Mandat del Consell de Departament	9
Article 16. Delegació de funcions	10
Article 17. Convocatòries i sessions.....	10
Article 18. Acords	11
Secció 3. La Junta de Departament	11
Article 19. Naturalesa.....	11
Article 20. Mandat.....	11
Article 21. Composició.....	11
Article 22. Funcions de la Junta de Departament.....	12
Article 23. Funcionament de la Junta de Departament	12
Secció 4. El director o directora	13
Article 24. Naturalesa.....	13
Article 25. Funcions	13
Article 26. Delegació de funcions	13
Article 27. Elecció.....	14
Article 28. Nomenament i mandat	14
Article 29. Vacant.....	14
Article 30. Revocació	14
Secció 5. Els subdirectors o subdirectores.....	15
Article 31. Nomenament i cessament.....	15
Article 32. Funcions dels subdirectors o subdirectores.....	15
Secció 6. El secretari o secretària	15
Article 33. Nomenament i cessament.....	15
Article 34. Funcions	15

Secció 7. El Responsable de Màster i Doctorat.....	16
Article 35. Nomenament i cessament.....	16
Article 36. Funcions	16
Capítol III. Les seccions departamentals.....	17
Article 37. Composició.....	17
Article 38. El cap de secció	17
Article 39. Funcions del cap de secció.....	17
Capítol IV. Reforma del Reglament.....	18
Article 40. Titulars de la iniciativa.....	18
Article 41. Procediment.....	18
Disposicions finals, transitòria i derogatòria	18
Disposició final 1. Règim electoral	18
Disposició final 2. Entrada en vigor	18
Disposició transitòria única. Relació de seccions.....	18
Disposició derogatòria.....	18

Capítol I. Disposicions preliminars

Secció 1. Objecte i marc normatiu

Article 1. Objecte

Aquest reglament té com a objecte regular l'organització i el funcionament del Departament de Resistència de Materials i Estructures a l'Enginyeria de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Article 2. Marc normatiu

Aquest reglament d'organització i funcionament es regeix per la legislació general i universitària vigent, pels Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya, pel Reglament electoral de la Universitat i, en tot el que no hi està previst, pels reglaments de funcionament del Claustre Universitari i del Consell de Govern, en aquest ordre, i per la resta de normativa que li és aplicable.

Secció 2. Funcions i estructura

Article 3. Funcions

Són funcions bàsiques del Departament de Resistència de Materials i Estructures a l'Enginyeria les que detalla l'article 30 dels Estatuts de la UPC.

També li corresponen les funcions que li atribueixen la legislació vigent, els Estatuts de la UPC i la normativa de la Universitat, o les que li encomana el Consell de Govern.

Article 4. Seccions departamentals

El departament es pot estructurar en seccions departamentals quan fa docència en diferents centres docents, sempre que ho aconsellin raons d'organització i eficiència docent.

Correspon al Consell de Govern aprovar la creació, modificació o supressió de les seccions departamentals, d'acord amb la proposta aprovada pel Consell del departament.

Capítol II. Òrgans de govern, de representació i altres

Secció 1. Disposicions generals

Article 5. Òrgans col·legiats.

Els òrgans col·legiats del Departament de Resistència de Materials i Estructures a l'Enginyeria són:

- a) El Consell
- b) La Junta

Article 6. Òrgans unipersonals

Els òrgans unipersonals del departament són els següents:

- a) El director o directora
- b) Els subdirectors o subdirectores
- c) El secretari o secretària
- d) Els caps de secció
- e) El responsable de màsters i doctorat

Article 7. Disposicions generals sobre els òrgans col·legiats

7.1 Els òrgans col·legiats del departament poden crear comissions deliberants o consultives. L'acord de creació ha d'establir-ne les funcions, la composició i la vigència. En tot cas, aquestes comissions es dissolen un cop en finalitza el mandat o s'extingeixi l'òrgan del qual depenen.

7.2 L'assistència als òrgans col·legiats té caràcter personal i el vot és indelegable. L'assistència a les reunions del Consell és obligatòria. L'absència injustificada a dues sessions consecutives, significarà la pèrdua de la condició de membre del Consell.

7.3 Per proveir les vacants (renovació parcial) dels òrgans col·legiats s'hi apliquen els criteris que estableix l'article 58 del Reglament electoral de la Universitat.

Article 8. Convocatòria i sessions dels òrgans col·legiats

8.1 La convocatòria de les sessions ordinàries correspon al president o presidenta de l'òrgan col·legiat, s'ha de trametre amb una antelació mínima de set dies naturals pels mitjans electrònics admesos per la Universitat i ha d'especificar el lloc, la data, l'hora i l'ordre del dia de la reunió.

A més, la convocatòria ha d'especificar el lloc o l'adreça en què es pot accedir als documents que corresponen a l'ordre del dia, que s'han de donar a conèixer set dies naturals abans de la data de la sessió. Excepcionalment, els documents que no es poden difondre amb l'antelació prevista han d'estar a disposició dels membres de l'òrgan col·legiat, en tot cas, el dia hàbil anterior al de la sessió.

8.2. Els òrgans col·legiats també es poden reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquest cas la iniciativa de la convocatòria correspon al president o presidenta o bé a un terç, com a mínim, de membres de l'òrgan.

8.3 Perquè la constitució de l'òrgan col·legiat sigui vàlida cal la presència del president o presidenta i el secretari o secretària, o, si s'escau, les persones que els substitueixen, i la meitat més un, com a mínim, dels membres de l'òrgan col·legiat.

Si no hi ha quòrum, l'òrgan col·legiat es constitueix en segona convocatòria mitja hora després de l'assenyalada per a la primera i cal que hi assisteixin com a mínim la tercera part dels membres.

8.4 Les sessions dels òrgans col·legiats del departament poden ser objecte d'un enregistrament de veu, amb l'objecte exclusiu que serveixi de suport instrumental per a l'elaboració de les actes de les sessions. No obstant això, en assumptes concrets es pot deixar d'enregistrar tota la sessió o una part, o bé interrompre-la, sempre que hi hagi l'acord previ de la majoria simple dels presents. Qualsevol membre de l'òrgan pot sol·licitar la interrupció de l'enregistrament en el moment en què intervé.

Article 9. Adopció dels acords dels òrgans col·legiats

9.1 Els acords s'adopten quan el nombre de vots favorables és superior al nombre de vots desfavorables, excepte els acords que requereixen una majoria qualificada i que estan definits explícitament en aquest reglament.

9.2 La votació ha de ser secreta sempre que es tracti d'acords que afectin persones o bé quan ho sol·licita el president o presidenta de l'òrgan, o bé la cinquena part dels assistents a la sessió.

Article 10. Actes i publicació dels acords

10.1. Tots els acords adoptats tenen validesa immediata i han de constar en una acta, que ha de ser aprovada a la reunió següent de l'òrgan col·legiat i que ha de signar el secretari o secretària, amb el vistiplau del president o presidenta de l'òrgan.

10.2. En l'acta s'ha de fer constar:

- L'ordre del dia de la reunió, el lloc i el temps en què s'ha efectuat.
- La llista d'assistents, persones que s'han excusat de no assistir-hi i absents.
- El punts principals de les deliberacions i els continguts dels acords adoptats.
- Les actuacions que, d'acord amb el que preveu aquest reglament, s'han de reflectir a l'acta.
- El sentit dels vots i, si algun membre ho demana, una explicació succinta de la seva intervenció.
- Les propostes sotmeses a votació i el resultat obtingut.
- Tot allò que es demani explícitament que consti en acta.

10.3 Així mateix, els acords dels òrgans col·legiats s'han de publicar al web del Departament. En la publicació dels acords sempre s'ha de respectar la privacitat de les dades de caràcter personal, segons el que preveu la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i la resta de normativa que hi és aplicable.

Article 11. Disposicions generals sobre els òrgans unipersonals

D'acord amb l'article 51.2 dels Estatuts, ningú no pot ocupar simultàniament el càrrec de director o directora, subdirector o subdirectora o secretari o secretària amb els càrrecs següents: rector o rectora, vicerector o vicerectora, secretari o secretària general o gerent o gerenta, i amb els de degà o degana, director o directora, vicedegà

o vicedegana, subdirector o subdirectora o secretari o secretària d'altres unitats acadèmiques.

Ningú no pot ocupar simultàniament el càrrec de cap de secció i el de qualsevol altre càrrec unipersonal del departament.

Secció 2. El Consell de Departament

Article 12. Naturalesa

El Consell, que presideix el director o directora, és l'òrgan de govern del departament. El Consell vetlla perquè el departament compleixi adequadament totes les funcions que li atribueixen la normativa vigent, el Estatuts de la UPC i aquest reglament d'organització i funcionament.

Article 13. Composició

El Consell de Departament està format per:

1. Membres nats

D'acord amb l'article 83.2 dels Estatuts de la UPC són membres nats del Consell:

- a) El director o directora.
- b) Els subdirectors o subdirectores.
- c) El secretari o secretària.
- d) El cap d'administració o la persona que n'exerceixi les funcions.
- e) El personal docent o investigador doctor adscrit o vinculat al departament (membres dels sectors PDI-A i PDI-B3 d'acord amb l'article 102 dels Estatuts de la Universitat) que ha de constituir, com a mínim, els dos terços del total del Consell.
- f) Els caps de secció.
- g) El responsable de màster i doctorat

2. Membres electius

- h) Una representació de l'agrupació formada per la resta de personal docent i investigador que, d'acord amb l'article 102 dels Estatuts de la Universitat, inclou els sectors:
 - PDI-B1: professorat associat
 - PDI-B2: personal investigador en formació
 - PDI-B4: personal docent i investigador no doctor
- i) Una representació del personal d'administració i serveis.
- j) Una representació de l'estudiantat de grau i màster universitari.

La relació numèrica entre els membres dels col·lectius h, i, j serà: 3, 1, 1. Els valors fraccionaris s'ajustaran a l'enter immediatament inferior. Cada col·lectiu tindrà com a mínim un representant. L'elecció dels membres electius es realitzarà en circumscripció única per a tot el departament.

Article 14. Funcions del Consell

En el marc de les Estatuts de la Universitat, són funcions del Consell:

- a) Elegir el director o directora del Departament.

- b) Aprovar la proposta del reglament d'organització i funcionament del departament i les seves modificacions, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern.
- c) Aprovar el pla estratègic del Departament, en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- d) Crear les comissions que consideri oportunes amb les finalitats i atribucions que el mateix consell defineixi.
- e) Aprovar, per presentar-la al Consell de Govern, la proposta de recursos personals i materials necessaris per dur a terme les seves funcions.
- f) Sancionar l'informe de gestió anual del departament que presenta el director o directora.
- g) Aprovar la proposta de creació, modificació o supressió de seccions departamentals.
- h) Vetllar per la qualitat de l'exercici de la coordinació i el desenvolupament de la docència de grau i màster universitari que té encomanada.
- i) Vetllar per la qualitat de l'exercici de la coordinació i el desenvolupament dels programes de doctorat.
- j) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de programes de doctorat.
- k) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de màsters universitaris.
- l) Aprovar actuacions de foment i coordinació de la recerca del seu personal docent i investigador, així com actuacions de suport, respectant la normativa dels altres òrgans de govern de la Universitat.
- m) Aprovar la proposta de professorat responsable de les assignatures i el professorat que les ha d'impartir.
- n) Aprovar l'organització d'activitats de formació permanent universitària i d'extensió universitària i la col·laboració del departament en aquestes.
- o) Aprovar les actuacions del departament en els processos de selecció, formació, avaluació, estabilització i promoció del personal docent i investigador adscrit o vinculat i del personal d'administració i serveis que tingui adscrit.
- p) Aprovar les actuacions en relació a l'adscripció i la vinculació del personal docent i investigador d'acord amb la normativa de la Universitat.
- q) Aprovar la proposta de pressupost anual de funcionament que li correspon.
- r) Acordar la federació del departament amb altres unitats de la UPC o la modificació d'aquesta, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern, previ informe del Consell Social, si s'escau.
- s) Si el departament s'ha d'integrar en un campus, acordar les delegacions de competències amb les altres unitats implicades, abans que se n'aprovi la integració.
- t) Proposar iniciatives i aspiracions i manifestar la seva opinió sobre matèries que afecten el departament o el seu entorn.
- u) Revocar el director o directora.

Article 15. Mandat del Consell de Departament

El Consell s'elegeix per a un període de 4 anys.

La finalització del mandat del Consell implica la finalització del mandat de totes les comissions creades per aquest.

Article 16. Delegació de funcions

16.1 El Consell pot delegar en la Junta de Departament les seves funcions.

16.2 No són delegables les competències següents:

- a) Elegir el director o directora.
- b) Revocar el director o directora.
- c) Aprovar el pla estratègic del Departament, en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- d) Sancionar l'informe de gestió anual del departament que presenta el director o directora.
- e) Elaborar la proposta i les modificacions d'aquest reglament d'organització i funcionament, per sotmetre-les a l'aprovació del Consell de Govern.
- f) Aprovar la proposta de creació, modificació o supressió de seccions departamentals.
- g) Aprovar els criteris de distribució del pressupost anual que té assignat.
- h) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de programes de doctorat.
- i) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió de màsters universitaris.
- j) Acordar la federació del departament amb altres unitats de la UPC o la modificació d'aquesta, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern, previ informe del Consell Social, si s'escau.
- k) Si el departament s'ha d'integrar en un campus, acordar les delegacions de competències amb les altres unitats implicades abans que s'aprovi la integració.
- l) La delegació i revocació de funcions.

16.3 Per aprovar la delegació de cadascuna de les funcions es requereix que el nombre de vots favorables sigui superior a la meitat dels vots emesos vàlidament.

El Consell pot revocar en qualsevol moment aquestes delegacions de funcions. Per revocar-les cal que el nombre de vots favorables sigui superior al nombre de vots desfavorables

16.4 Les delegacions de funcions a favor d'altres òrgans i la revocació d'aquestes s'han de publicar al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Article 17. Convocatòries i sessions

17.1. El Consell es reuneix en sessió ordinària, com a mínim, dues vegades a l'any.

17.2. El Consell es pot reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquest cas, la iniciativa de la convocatòria correspon:

- a) Al director o directora.
- b) A un mínim d'un terç dels membres del Consell.
- c) Quan ho estableixi la normativa legal vigent.

17.3. El director o directora convoca el Consell. El secretari o secretària ha de trametre la convocatòria amb l'ordre del dia als membres dels òrgans col·legiats amb una antelació mínima de set dies naturals per a les convocatòries ordinàries i quaranta-vuit hores per a les convocatòries extraordinàries.

17.4. El director o directora pot invitar a les sessions, sense vot, les persones que consideri oportunes, amb l'aquiescència prèvia del Consell.

Article 18. Acords

18.1. Si el nombre de vots en blanc és superior al nombre de vots de l'opció guanyadora (favorable o desfavorable), s'ha de repetir la votació si algun membre del Consell ho sol·licita expressament en el moment de conèixer-ne el resultat.

18.2. Es requereix que el nombre de vots favorables sigui superior a la meitat dels vots emesos vàlidament per adoptar dels acords següents:

- Delegació de competències a favor d'altres òrgans col·legiats del departament.

18.3. Es requereix un quòrum de participació de la meitat més un dels membres del Consell per als acords següents:

- Aprovar la proposta de creació, modificació o supressió de seccions departamentals.
- Acordar la federació del departament amb altres unitats de la UPC o la modificació d'aquesta.
- Aprovar o modificar el pla estratègic del departament.

18.4. Per poder ser elegit director o directora es requereix, com a mínim, el 30% dels vots emesos vàlidament.

Secció 3. La Junta de Departament

Article 19. Naturalesa

La Junta de Departament és l'òrgan executiu i de representació permanent del Consell. És presidida pel director o directora del departament.

Article 20. Mandat

El mandat de la Junta de Departament és el mateix que el del Consell.

Els membres electius de la Junta es renoven una vegada es renoven els membres electius del Consell.

Article 21. Composició

La Junta de Departament té la composició següent:

a) Membres nats:

- El director o directora.
- El secretari o secretària.
- Els subdirectors o subdirectores.
- Els caps de Secció.
- El responsable de màster i doctorat.
- El cap d'administració o la persona que n'exerceixi les funcions.

b) Membres electius: (representació de tots els sectors, elegits pels membres del Consell entre ells mateixos)

- Un representant del personal docent i investigador doctor (PDI-A i PDI-B3).
- Un representant del PDI no inclòs al punt anterior.
- Un representant del personal d'administració i serveis.
- Un representant de l'estudiantat de grau i màster universitari.

S'ha de respectar la condició que, com a mínim, els dos terços dels membres ha de ser personal docent i investigador doctor. Si el departament s'estructura en seccions cal garantir en la representació d'aquest sector una certa proporcionalitat amb la dimensió de les seccions. El Director tindrà en consideració aquest aspecte en la designació dels càrrecs que en són membres nats. El Consell de Departament també tindrà en consideració aquest aspecte en elegir el representant del PDI doctor.

Si algun dels col·lectius tingués un sol representant al Consell del Departament, aquest passaria automàticament a ser membre nat de la Junta del Departament, en representació del col·lectiu corresponent.

En cas que no s'arribi al mínim de dos terços de membres que siguin PDI doctors, s'incrementarà el seu nombre de representants electius (PDI-A i PDI-B3).

Article 22. Funcions de la Junta de Departament

- a) Crear les comissions que consideri oportunes amb les finalitats i atribucions que el mateix consell defineixi.
- b) Aprovar, per presentar-la al Consell de Govern, la proposta de recursos personals i materials necessaris per dur a terme les seves funcions.
- c) Vetllar per la qualitat de l'exercici de la coordinació i el desenvolupament de la docència de grau i màster universitari que té encomanada.
- d) Vetllar per la qualitat de l'exercici de la coordinació i el desenvolupament dels programes de doctorat.
- e) Aprovar actuacions de foment i coordinació de la recerca del seu personal docent i investigador, així com actuacions de suport, respectant la normativa dels altres òrgans de govern de la Universitat.
- f) Aprovar la proposta de professorat responsable de les assignatures i el professorat que les ha d'impartir.
- g) Aprovar l'organització d'activitats de formació permanent universitària i d'extensió universitària i la col·laboració del departament en aquestes.
- h) Aprovar les actuacions del departament en els processos de selecció, formació, avaluació, estabilització i promoció del personal docent i investigador i del personal d'administració i serveis que tingui adscrit.
- i) Aprovar les actuacions en relació a l'adscripció i la vinculació del personal docent i investigador d'acord amb la normativa de la Universitat.
- j) Aprovar la proposta de pressupost anual de funcionament que li correspon.
- k) Proposar iniciatives i aspiracions i manifestar la seva opinió sobre matèries que afecten el departament o el seu entorn.

Article 23. Funcionament de la Junta de Departament

23.1. La Junta de Departament es reuneix com a mínim trimestralment.

23.2. Són aplicables l'Article 17 i l'Article 18 d'aquestes directrius relatius a la convocatòria, les sessions i els acords del Consell.

Secció 4. El director o directora

Article 24. Naturalesa

24.1 El director o directora exerceix la representació del departament i les funcions de direcció i de gestió ordinària.

24.2 El director o directora té l'assistència d'un equip integrat, com a mínim, pel secretari o secretària, els subdirectors o subdirectores i els caps de secció.

Article 25. Funcions

Correspon al director o directora del Departament les funcions següents:

- a) Representar el Departament.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar les activitats del Departament.
- c) Exercir la gestió ordinària del Departament i executar els acords del Consell de Departament i dels altres òrgans col·legiats.
- d) Nomenar la persona que representa el departament davant de cada degà o degana o director o directora dels centres docents en què exerceix docència.
- e) Convocar i presidir el Consell i la Junta de Departament.
- f) Elaborar l'informe de gestió anual i sotmetre'l a la consideració i sanció del Consell.
- g) Vetllar pel compliment de les funcions encomanades al personal adscrit o vinculat al Departament, amb la finalitat de procurar la qualitat de les activitats que s'hi desenvolupen.
- h) Administrar i executar el pressupost assignat al Departament.
- i) Gestionar la dotació d'infraestructures necessàries per al Departament.
- j) Autoritzar les despeses i ordenar els pagaments en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que determini el Consell Social.
- k) Autoritzar els contractes de col·laboració als quals fa referència l'article 164 dels Estatuts de la Universitat subscrits pel personal docent i investigador, els quals ha de signar posteriorment el rector o rectora.
- l) En l'àmbit de les seves competències, subscriure contractes de col·laboració d'acord amb el que estableix l'article 165 dels Estatuts de la UPC i proposar al rector o rectora la signatura de convenis amb entitats públiques o privades.
- m) Exercir totes les funcions pròpies d'un departament no atribuïdes expressament a altres òrgans de govern en els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya o en la normativa que els desenvolupa.
- n) Les competències que la normativa vigent, els Estatuts de la Universitat i aquest reglament li atribueixin.

Article 26. Delegació de funcions

El director o directora pot delegar les seves funcions en altres òrgans del departament.

El director o directora no pot delegar les funcions següents:

- a) Representar el departament.
- b) Nomenar i destituir els subdirectors o subdirectores i el secretari o secretària.
- c) Nomenar la persona que representa el Departament davant de cada degà o degana o director o directora dels centres docents en què exerceix la docència.
- d) Convocar i presidir el Consell i la Junta de Departament.

- e) Convocar eleccions.
- f) Autoritzar les despeses de personal en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que determini el Consell Social.
- g) Autoritzar els contractes de col·laboració subscrits pel personal docent i investigador.
- h) Autoritzar i signar els contractes de col·laboració subscrits pel departament.

Article 27. Elecció

27.1 El director o directora és elegit pel Consell de Departament, entre el professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat.

27.2 El Reglament electoral de la Universitat regula el procediment d'elecció de director o directora del departament.

27.3 El model de papereta per a la votació serà, d'acord amb les opcions especificades a l'article 92 del Reglament electoral de la Universitat, de papereta única, amb el nom dels candidats o candidates per ordre de presentació de la candidatura i l'opció de vot en blanc.

27.4 Si en la primera votació hi ha un empat que impedeix determinar els dos candidats o candidates que han de concórrer a la segona votació, l'empat es resoldrà per sorteig.

Article 28. Nomenament i mandat

28.1 El nomenament del director o directora correspon al rector o rectora.

28.2 El mandat del director o directora té una durada de quatre anys. Ningú no pot ser elegit més de dos mandats de forma consecutiva.

Article 29. Vacant

En cas de vacant per renúncia del director o directora o per les causes previstes en la legislació vigent, el subdirector o subdirectora que, d'acord amb el que estableix l'Article 32.2 d'aquest reglament, n'assumeix les funcions, ha de convocar les eleccions a director o directora en un termini màxim d'un mes.

Article 30. Revocació

30.1. El Consell del departament pot revocar el director o directora.

30.2. La proposta de revocació l'ha de presentar, com a mínim, un terç dels membres del Consell i s'ha de votar entre els deu i els trenta dies naturals següents a la presentació de la proposta.

30.3. La proposta de revocació ha d'incloure el calendari electoral que s'ha d'aplicar si és aprovada.

30.4. L'aprovació de la revocació requereix el vot favorable dels dos terços dels membres del Consell.

30.5. Si la proposta de revocació no és aprovada, les persones que la signen no en poden presentar cap altra fins al cap d'un any.

30.6. Si el Consell aprova la revocació, el Consell ha de convocar eleccions de forma immediata i el director o directora cessa en les seves funcions.

Secció 5. Els subdirectors o subdirectores

Article 31. Nomenament i cessament

El director o directora, atesa la Junta, nomena i destitueix els subdirectors o subdirectores i els assigna funcions, sense perjudici de les que aquest reglament els pugui atribuir.

Els subdirectors o subdirectores cessen en el moment en què un director o directora pren possessió del càrrec.

Article 32. Funcions dels subdirectors o subdirectores

32.1 Corresponen als subdirectors o subdirectores les funcions següents:

- a) Assistir el director o directora en les seves funcions.
- b) Exercir les funcions que els delegui el director o directora.
- c) Qualsevol altra que els assignin els Estatuts de la UPC, aquest reglament d'organització i funcionament o la normativa vigent.

32.2 En cas d'absència, malaltia, vacant o revocació del director o directora n'assumeix les funcions el subdirector o subdirectora que el director o directora ha designat, o, si no hi ha cap designació, el subdirector o subdirectora que té un nomenament més antic.

Secció 6. El secretari o secretària

Article 33. Nomenament i cessament

El director o directora, atesa la Junta, nomena i destitueix el secretari o secretària.

El secretari o la secretària també ho és del Consell i de la Junta.

El secretari o secretària cessa en el moment en què el director o directora pren possessió del càrrec i continua en funcions fins que el nou secretari o secretària pren possessió del càrrec.

Article 34. Funcions

El secretari o la secretària té les funcions següents:

- a) Convocar les sessions del Consell per ordre del president o presidenta.
- b) Organitzar els processos electorals dels òrgans del departament, d'acord amb el que preveu el Reglament electoral de la UPC.
- c) Donar fe dels acords i resolucions dels òrgans de govern del departament.
- d) Redactar i custodiar les actes i, si s'escau, els enregistraments de les reunions dels òrgans col·legiats que li corresponguin.
- e) Garantir la difusió i publicitat dels acords, resolucions, reglaments i la resta de normes generals de funcionament institucional entre els membres del departament.
- f) Expedir certificacions de consultes, dictàmens, resolucions i acords aprovats.
- g) Elaborar la memòria anual del departament.

- h) Les altres funcions inherents al càrrec que li encomani el Consell, el director o directora del departament, i la normativa de la Universitat.

Secció 7. El Responsable de Màster i Doctorat

Article 35. Nomenament i cessament

El director o directora, atesa la Junta, nomena i destitueix el responsable de màster i doctorat d'entre els professors doctors del departament.

Article 36. Funcions

El responsable de màster i doctorat té les funcions següents:

- a) Vetllar per la qualitat de l'exercici de la coordinació i el desenvolupament dels màster universitaris que s'imparteixen al departament.
- b) Vetllar per la qualitat de l'exercici de la coordinació i el desenvolupament dels programes de doctorat del departament.
- c) Proposar a la Junta totes aquelles actuacions, procediments i processos que demandin els estudis de màster i doctorat per a donar compliment al que estableix la Universitat.

Capítol III. Les seccions departamentals

Article 37. Composició

La secció departamental corresponent a un centre docent o una agrupació de centres docents està formada pel personal docent i investigador amb capacitat docent adscrit o vinculat al departament que estigui vinculat al centre o als centres docents.

Article 38. El cap de secció

Cada secció departamental ha de tenir un cap de secció, que n'exerceix la representació i col·labora amb el director o directora del departament en la gestió ordinària de la secció.

El cap de secció ha de ser professor o professora doctor amb vinculació permanent a la universitat i és elegit pel personal docent i investigador amb capacitat docent membre del Consell de Departament que formi part de la secció. El termini del mandat, és el mateix que el del director del departament. El procediment d'elecció s'ajustarà al que estableix l'article 98 del Reglament electoral de la Universitat per a l'elecció del director o directora de departament.

Article 39. Funcions del cap de secció

El cap de secció departamental té les funcions següents:

- a) Exercir la representació del departament a que fa referència l'article 85 del Estatuts de la Universitat davant del degà o degana o el director o directora del centre o els centres docents en què la secció exerceix la docència. Si el cap de secció no està vinculat a un centre docent, pot delegar aquesta funció en un altre professor o professora de la secció que sigui doctor amb vinculació permanent a la universitat i que hi estigui vinculat.
- b) Coordinar la docència assignada al professorat de la secció.
- c) Informar el director o directora del departament sobre la secció i fer-li propostes en relació amb aquesta.
- d) Administrar el pressupost assignat a la secció.
- e) Desenvolupar les actuacions aprovades pel Consell i la Junta del departament.

Capítol IV. Reforma del Reglament

Article 40. Titulars de la iniciativa

Poden promoure la proposta de modificació d'aquest reglament:

- a) El director o directora.
- b) Un mínim del vint-i-cinc per cent dels membres del Consell.

Article 41. Procediment

33.1. La proposta de modificació del reglament del departament ha d'anar acompanyada d'un escrit de motivació i ha d'incloure el text de modificació proposat.

33.2. L'aprovació de la proposta de modificació d'aquest reglament requereix un quòrum de participació de la meitat més un dels membres del Consell i el vot favorable, com a mínim, de la meitat més un dels vots emesos vàlidament.

33.3. Un cop aprovada la proposta, l'expedient es trameta al Consell de Govern perquè l'aprovi, si escau.

Disposicions finals, transitòria i derogatòria

Disposició final 1. Règim electoral

Els acords dels òrgans col·legiats dels departaments que, en virtut de la normativa que els és aplicable, tenen com a objecte l'elecció d'òrgans unipersonals o d'òrgans col·legiats són acords d'òrgans i no es consideren processos electorals. Aquestes votacions es regeixen pel que preveu la legislació bàsica reguladora dels òrgans col·legiats, aquest reglament d'organització i funcionament i, supletòriament, l'article 98.1 del Reglament electoral de la UPC.

Disposició final 2. Entrada en vigor

Aquesta reglament d'organització i funcionament entrarà en vigor l'endemà del dia en què l'aprovi el Consell de Govern de la Universitat.

Disposició transitòria única. Relació de seccions

En la data d'aprovació d'aquest reglament d'organització i funcionament el departament s'estructura en les seccions següents:

1. Secció "Camins", de la que formen part els membres del Departament vinculats als següents centres: ETSECCPB, EUETIB, EETAC.
2. Secció "Industrials de Barcelona", de la que formen part els membres del Departament vinculats als següents centres: ETSEIB, EPSEVG.
3. Secció "Industrials de Terrassa", de la que formen part els membres del Departament vinculats als següents centres: ETSEIAT, EET, EUPM.

Disposició derogatòria

Queda derogat l'Acord Acord núm. 37/2005 del Claustre Universitari pel qual s'aprova el reglament del Departament de Resistència de Materials i Estructures a l'Enginyeria.